

A Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal

Előadó:

Utószám:

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45.§ (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal

igazgatási előadó

munkakör betöltésére

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

Pest megye, 2015 Szigetmonostor, Fő utca 26.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

birtokvédelem, állattartás, növényvédelem, kereskedelmi igazgatás (telephelyengedélyek, működési engedélyek), egyéb általános igazgatási feladatok, katasztrófavédelem

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- az alábbi képzettségek valamelyike: jogász szakképzettség; főiskolai szintű igazgatásszervező, igazságügyi ügyintéző vagy rendészeti felsőoktatásban szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és legalább középfokú számítástechnikai szakképesítés
- közbiztonsági referens képesítés vagy annak 1 éven belüli megszerzése
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismeret
- 6 hónap próbaidő vállalása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- igazgatási munkakörben szerzett gyakorlat – legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga
- közbiztonsági referens képesítés

- jó szintű szóbeli és írásbeli kifejezőképesség; önállóság; pontos, precíz munkavégzés; megbízhatóság; elhivatottság; felelősségtudat; terhelhetőség; csapatmunkára való alkalmasság; együttműködés.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes, szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, a benyújtott pályázati anyagot a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. október 21. hétfő 12 óra

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr.Vaczó – Tánzos Szilvia jegyző nyújt a 06-70-374-0542, 06-26-814-864 valamint a 06-26-393-512 és 06-26-593-064 (109. mellék) telefonszámokon.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton: a pályázatnak a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2015 Szigetmonostor, Fő utca 26.).

Személyesen: Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal, 2015 Szigetmonostor, Fő utca 26.

Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: igazgatási előadó

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatok közül a Jegyző a Polgármesterrel egyetértésben, személyes meghallgatást követően választja ki a megfelelő pályázót.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. október 31.

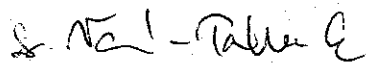
A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

www.kozigallas.gov.hu – 2013. október 5.

www.szigetmonostor.hu – 2013. október 1.

Szigetmonostor, 2013. október 1.


dr.Vaczó – Tánzos Szilvia
jegyző

